СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДЕНО

протокол заседании педагогического приказом заведующего

совета от 27.05.2014 № 5 МБДОУ детского сада «Берёзка»

 приказ от 29.05.2014 № 167

 ПРАВИЛА

 внутреннего распорядка воспитанников

 муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей «Берёзка»

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее Правила), разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", СанПиН 2.4.1.3049-13. «Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», Уставом ДОУ и определяют внутренний распорядок воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей «Берёзка», (далее ДОУ), режим образовательного процесса и защиту прав воспитанников.

1.2. Соблюдение правил внутреннего распорядка обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное и безопасное пребывание детей в дошкольном образовательном учреждении.

1.3. Настоящие Правила определяют основы статуса воспитанников (далее воспитанников) ДОУ, их права как участников воспитательно-образовательного процесса, устанавливают режим образовательного процесса, распорядок дня воспитанников ДОУ.

1.4. Участниками образовательного процесса являются воспитанники, родители (законные представители), педагогические работники ДОУ.

Взаимоотношения между ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников возникают с момента зачисления ребенка в ДОУ и прекращаются с момента отчисления ребенка из ДОУ и регулируются договором между образовательной организацией и родителями (законными представителями) воспитанника, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

1.5. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества и результативности организации образовательного процесса в ДОУ.

1.6. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса. При приеме воспитанника администрация ДОУ обязана ознакомить родителей (законных представителей) воспитанников с настоящими Правилами.

1.7. Копии Правил внутреннего распорядка для воспитанников и их родителей (законных представителей) вывешиваются на стендах во всех групповых помещениях ДОУ и размещаются в открытом доступе на официальном сайте учреждения в сети Интернет.

1.8. Настоящие правила приняты с учетом мнения родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ.

1.9. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ДОУ.

**2. РЕЖИМ РАБОТЫ И ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.**

2.1. Режим работы ДОУ:

• 5 дневная рабочая неделя;

• выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни;

• максимальная длительность пребывания детей в ДОУ – 12 часов;

• ежедневный график работы ДОУ:

- основные группы с 07.30 до 18.00;

- дежурная группа с 07.00 часов до 07.30 часов; с 18.00 до 19.00 часов

2.2. Администрация ДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период, в период проведения ремонтных работ и период низкой посещаемости воспитанников (40%)

2.3. Прием детей в ДОУ осуществляется с 07.00 ч. до 08.30ч. В исключительных случаях (посещение поликлиники, прохождение лечебных процедур и пр.) воспитанники принимаются в ДОУ после 8.30 при наличии заявления от родителей (законных представителей).

2.4. Родители (законные представители) должны знать о том, что своевременный приход в ДОУ – необходимое условие качественной и правильной организации образовательного процесса.

2.5. В соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 по истечении времени завтрака, оставшаяся пища ликвидируется.

 2.6. В случае длительного отсутствия воспитанника в ДОУ по каким-либо обстоятельствам, необходимо написать заявление на имя заведующего о сохранении места за воспитанником с указанием периода его отсутствия  и причины.

2.7. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине, об опоздании необходимо сообщить в ДОУ по телефону корпус №1 (4752) 71- 12, корпус №2 – 72-11-23 или по мобильному телефону воспитателю группы.

2.8. Ежедневный утренний прием детей проводят воспитатели групп, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей, проводят осмотр на педикулез.

2.9. Родители расписываются во время прихода в «Журнале приема» **о** том, чем берут на себя ответственность за состояние здоровья ребенка.

2.10. Педагоги проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) о воспитаннике, утром до 08.00 и вечером после 17.00. В остальное время педагог находится с воспитанниками, и отвлекать его от образовательного процесса категорически запрещается как лично, так и по телефону.

2.11. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка до 19.00ч. В случае неожиданной задержки, родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы. Если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали ребенка после 19.00 ч, воспитатель обязан передать ребёнка в «Центр психолого-медико-социального сопровождения» (Тамбов, ул. Михайлова, 31, тел.(4752) 53-02-68), составив акт передачи.

2.12. Если родители (законные представители) привели ребенка после начала какого-либо режимного момента, в т.ч. утренней зарядки, необходимо раздеть его и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.

2.13. Родители (законные представители) должны лично передавать воспитанников воспитателю группы. Нельзя забирать детей из ДОУ, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении.

2.14. Если родители (законные представители) ребенка не могут лично забрать ребенка из ДОУ, то требуется заранее оповестить об этом администрацию детского сада и сообщить, кто будет забирать ребенка из числа тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).

**3. ЗДОРОВЬЕ РЕБЕНКА**

3.1.Прием детей, впервые поступающих в дошкольные образовательные организации, осуществляется на основании медицинского заключения.

3.2. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями и (или) медицинскими работниками, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей. По показаниям (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикации) ребенку проводится термометрия.

3.3. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в ДОУ не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей или их госпитализации в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей.

3.4. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) детей принимают в дошкольные образовательные организации только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными, предоставляемой воспитателю группы.

3.5. В соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 п.18.1. в случае обнаружения воспитанников, пораженных педикулезом, их отправляют домой для санации. Прием детей после санации допускается в ДОУ при наличии медицинской справки об отсутствии педикулеза.

3.6. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность медицинского работника и воспитателя, с обязательным предоставлением справки или иного медицинского заключения.

3.7. Общая продолжительность суточного сна для детей дошкольного

возраста 12 – 12,5 часа, из которых 2 - 2,5 часа отводится на дневной сон. Для детей от 1 года до 1,5 года дневной сон организуют дважды в первую и вторую половину дня общей продолжительностью до 3,5 часа. Оптимальным является организация дневного сна на воздухе (веранды). Для детей от 1,5 до 3 лет дневной сон организуют однократно продолжительностью не менее 3 часов. Перед сном не рекомендуется проведение подвижных эмоциональных игр, закаливающих процедур.

3.8. Родители (законные представители) должны заботиться о здоровье своих детей:

• вести здоровый образ жизни и быть личным примером для своего ребёнка;

• заботиться о безопасности ребёнка во время каникул, отдыха и т.д.

3.9. Меню в ДОУ составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13. Родитель знакомится с меню на информационном стенде в раздевалке группы и на сайте ДОУ в сети Интернет.

3.10. В ДОУ запрещено давать детям какие-либо лекарства как родителем (законным представителем), так и воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.

3.11. В ДОУ используются игрушки, безвредные для здоровья детей, отвечающие санитарно-эпидемиологическим требованиям, которые могут быть подвергнуты влажной обработке (стирке) и дезинфекции. Мягконабивные и пенолатексные ворсованные игрушки для детей дошкольного возраста используются только в качестве дидактических пособий.

3.12. Размещение аквариумов, животных, птиц в помещениях групповых не допускается.

  3.13.  С целью предупреждения распространения инфекционных заболеваний необходимо соблюдать принцип групповой изоляции и осуществлять вход в группы через имеющиеся самостоятельные входы в групповые помещения,

**4. ВНЕШНИЙ ВИД И ОДЕЖДА ВОСПИТАННИКОВ**

4.1. Воспитанника необходимо приводить в ДОУ в опрятном виде, в чистой, застегнутой на все пуговицы одежде и удобной, соответствующей сезону обуви, без посторонних запахов (духи, табак и т.д.). Родители должны следить за исправностью застежек (молний).

4.2. Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятна, воспитатель вправе сделать замечание родителю (законному представителю) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

4.3. Для создания комфортных условий пребывания ребенка в ДОУ родитель (законный представитель) обязан обеспечить следующее:

• Сменная обувь: сандалии(либо другая обувь) с застежками на подъеме стопы, каблучком и жестким задником строго по размеру ноги (это обязательно для правильного формирования стопы, чтобы нога ребенка все время четко фиксировалась и не «западала» на стороны, т.к. формирование стопы заканчивается к 7-8 годам).

• Не менее двух комплектов сменного белья: мальчикам - шорты, трусики, майки, рубашки, колготки; девочкам - колготки, майки, трусики, платьице или юбочка с кофточкой. В теплое время - носки, гольфы.

• Комплект сменного белья для сна (пижама, если необходимо – клеенка и четыре байковые пеленки).

• Два пакета для хранения чистого и использованного белья.

• Для занятия физкультурой в зале необходима специальная физкультурная форма: футболка, шорты из несинтетических, дышащих материалов; х/б носки и спортивные тапочки без шнурков на резиновой подошве (строго по размеру ноги)

• Индивидуальная расческа для поддержания опрятного вида в течение дня.

• Головной убор (в теплый период года).

• Носовой платок или бумажные салфетки (необходимы ребенку, как в помещении, так и на прогулке). На одежде должны располагаться удобные карманы для их хранения.

4.4. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды, так как ребенок в процессе активной двигательной деятельности потеет.

4.5. Родители (законные представители) должны промаркировать вещи ребёнка (инициалы) во избежание потери или случайного обмена с другим ребенком. Одежда хранится в индивидуальном шкафчике воспитанника в раздевальной комнате.

4.6. Для прогулок на улице, особенно в межсезонье и в зимний период, рекомендуется наличие сменной одежды (варежки, колготки, штаны и т.д.) и обуви.

4.7. Слойность одежды в зависимости от температурного режима должна быть следующая

|  |  |
| --- | --- |
| Температура | Слойность одежды |
| +23 и выше | 1-2 слойная одежда: теплое хлопчатобумажное белье, легкое Х/Б платье с коротким рукавом, босоножки. |
| +21 /+18 | 2-х слойная одежда: Х/Б белье, Х/Б или шерстяное платье с длинным рукавом, колготки, туфли (для детей 3-4 лет). |
| +16 / +7 | 3-х слойная одежда: трикотажная кофта, Х/Б белье, трикотажное или шерстяное платье с длинным рукавом, колготки, туфли. |
| +6 / +2 | 4-х слойная одежда: белье, платье, трикотажная кофта, колготки, рейтузы, куртка или демисезонное пальто. |
| -4 / -10 | 3-х слойная одежда: зимнее пальто, шуба без кофты, колготки, шерстяные штаны, утепленные сапоги. |
| -4 / -10 с ветром | 4-х слойная одежда: зимнее пальто, шуба с кофтой, 2-е шерстяных штанов, валенки. |
| -11 / -15 | 5-ти слойная одежда: зимнее пальто, шуба, 2 кофты, колготки, 2 шерстяных штанов, валенки. |

4.8. Перед тем как вести ребенка в детский сад родителям (законным представителям) необходимо проверить, соответствует ли его одежда времени года и температуре воздуха как на улице, так и в помещении группы. Проследить, чтобы одежда ребенка не была слишком велика и не сковывала его движений. В правильно подобранной одежде ребенок свободно двигается и меньше утомляется. Завязки и застежки должны быть расположены так, чтобы ребенок мог самостоятельно себя обслужить. Обувь должна быть легкой, теплой, точно соответствовать ноге ребенка, легко сниматься и надеваться. Нежелательно ношение вместо рукавиц перчаток.

4.10. Неотъемлемой частью культурно – гигиенических навыков дошкольников является умением самостоятельно следить за своим внешним видом. Дети должны: - пользоваться расческой (после сна, прогулки) - следить за опрятностью в одежде (за чистотой одежды, уметь заправлять маечки, застегивать пуговицы, завязывать шнурки) - следить за чистотой рук, лица, (мыть руки после занятий лепкой, рисования) - пользоваться салфеткой во время и после еды. Особое внимание нужно обратить на обувь: жестко фиксированная пятка.

**5. ИГРА И ПРЕБЫВАНИЕ ВОСПИТАННИКОВ НА СВЕЖЕМ ВОЗДУХЕ**

5.1. Воспитатели всех возрастных групп организуют прогулку воспитанников в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 пункт 11.5.

Продолжительность прогулки детей составляет не менее 3-4 часов. Прогулки организуют 2 раза в день: в первую половину - до обеда и во вторую половину дня - после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15оС и скорости ветра более 7м/с продолжительность прогулки сокращается. Прогулка не проводится:

- для детей до 4 лет при температуре воздуха ниже минус 15С и скорости ветра более 15 м/с,

- для детей 5-7 лет при температуре воздуха минус 20С и скорости ветра более 15 м/с.

В иных случаях родители (законные представители) не имеют права требовать от воспитателей и администрации детского сада отмены данного режимного момента.

5.2. Администрация ДОУ оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять воспитанников во время прогулки в групповой комнате, так как, в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 пункт 8.5, все помещения ежедневно и неоднократно проветриваются в отсутствии детей и младший обслуживающий персонал не несет персональной ответственности за жизнь и здоровье ребенка в отсутствии педагога.

5.3. Организация прогулок, как правило, осуществляется на специально отведенных для групп территориях. Для организации прогулки может быть использована вся территория ДОУ, а также территории скверов, парков и другие территории, приспособленные для прогулок детей и занятий физкультурой.

5.4. Воспитанник может принести в детский сад личную игрушку, если она чистая и не содержит мелких опасных деталей и соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13.

5.5. Родитель (законный представитель), разрешая своему ребенку принести личную игрушку в детский сад, соглашается с мыслью, что «я и мой ребенок не расстроимся, если с ней будут играть другие дети или она испортится». За сохранность принесенной из дома игрушки, воспитатель и детский сад ответственности не несут. Запрещено приносить игровое оружие.

5.6. Если выясняется, что ребенок забрал домой игрушку из детского сада (в том числе и игрушку другого ребенка), то родители (законные представители) обязаны незамедлительно вернуть ее, разъяснив ребенку, почему это запрещено.

**6. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ**

6.1. Родители должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

6.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка только лично в руки воспитателя, обязательно расписывается в журнале о приеме ребенка в детский сад.

6.3. Забирая ребенка, родитель (законный представитель) должен обязательно известить воспитателя, который на смене, об уходе ребёнка домой. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в ДОУ и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

6.4. Воспитателям категорически запрещается отдавать ребенка лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать одних детей по просьбе родителей, отдавать незнакомым лицам.

6.5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении детского сада и на территории без разрешения администрации.

6.6. При парковке своего автомобиля, необходимо  оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию детского сада.  Запрещается въезд на личном автомобиле или такси на территорию детского сада.

6.7. В помещении и на территории ДОУ запрещено курение.

6.8. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в ДОУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

6.9. Воспитанникам запрещается приносить в детский сад жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, чипсы, сухарики, напитки и др.)

6.10. Не рекомендуется надевать воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За золотые и серебряные вещи, а также за дорогостоящие предметы администрация ДОУ ответственности не несет.

6.11. Запрещается оставлять велосипеды, самокаты, коляски и санки в помещении детского сада и на путях эвакуации. Администрация ДОУ не несёт ответственность за оставленные без присмотра вышеперечисленные вещи.

6.12. Использование личных велосипедов, самокатов и роликовых коньков в ДОУ (без согласия инструктора по физкультуре или воспитателя) запрещено в целях обеспечения безопасности других детей.

6.13. Родителям (законным представителям), желающим отметить день рождения ребенка в ДОУ, следует побеседовать с воспитателями группы о традиции проведения этого праздника. Категорически запрещено угощать детей в ДОУ кремовыми изделиями, печеньями с наполнителем, домашней выпечкой, жвачками, конфетами на палочке, фруктами и газосодержащими напитками.

1. **ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ**
	1. ДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

7.2.Организация питания обучающихся возлагается на ДОУ и осуществляется его штатным персоналом.

* 1. Питание в ДОУ осуществляется в соответствии с примерным 20 -дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания воспитанников и утвержденного заведующим ДОУ.
	2. Меню в ДОО составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26, и вывешивается на информационных стендах в раздевалках групп.
	3. Режим и кратность питания обучающихся устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в ДОУ.
	4. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинский персонал ДОУ.

**8. ПРАВ ВОСПИТАННИКОВ В ДОУ:**

8.1. ДОУ реализует право воспитанников на образование, гарантированное государством.

7.2. Воспитанники, посещающие ДОУ, имеют право:

* на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
* своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;
* получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи;
* в случае необходимости обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
* перевод для получения дошкольного образования в форме семейного образования;
* уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
* свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
* развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
* поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
* бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в ДОУ основной образовательной программой дошкольного образования;
* пользование имеющееся в ДОУ инфраструктурой в установленном порядке;
* получение дополнительных образовательных услуг.
	1. В целях защиты прав воспитанников их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направить в органы управления ДОУ обращение о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий  обучающихся (воспитанников);

- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

8.3. В целях защиты прав воспитанников сотрудники и администрация ДОУ при наличии фактов психического и физического насилия над личностью ребенка вправе обратиться в органы, защищающие права ребенка.

 Органы, защищающие права ребенка:

- Уполномоченный по правам ребенка по Тамбовской области (г. Тамбов, ул. Советская, 106а), тел. 72-57-54, 72-25-64, 72-74-23, факс 72-65-44
- Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Тамбовской области (ул. Интернациональная 14 офис 468), тел. 79-20-42
- Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации города Тамбова (ул. Гастелло 32а, кааб.212), тел. 44-33-43, факс 44-44-01
- Отделение по делам несовершеннолетних УМВД России по городу Тамбову (ул. Мичуринская 112а), тел.57-51-98

**9.ПООЩРЕНИЕ И ДИСЦИПЛИНАРНОЕ ВОЗДЕЙСТВИЕ**

* 1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам ДОУ не применяются.

9.2.Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам ДОУ не допускается.

9.3.Дисциплина в ДОУ, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

9.4.Поощрение воспитанников ДОУ за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

1. **Разное**
	1. Педагоги, специалисты, администрация ДОУ обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.
	2. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) воспитанников могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам ДОУ в специально отведенное на это время.
	3. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствии воспитанников.
	4. Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях ДОУ, а также активно участвовать в воспитательно-образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях.